

zoom ウェビナー接続手順書

【参加者用】

2020年6月10日作成

注意事項

1. WEBセミナーに関する技術的なお問い合わせには対応致しかねます。
また、セミナー開始後、お電話による問い合わせもご遠慮ください。
2. 感染症対策のため、会場形式から、WEB セミナー形式に変更となりました。
3. 質問に関しては時間の都合上、回答ができない場合がございます。予めご了承ください。
※マニュアルの表示はお使いの端末によって若干となります。

1. 準備編

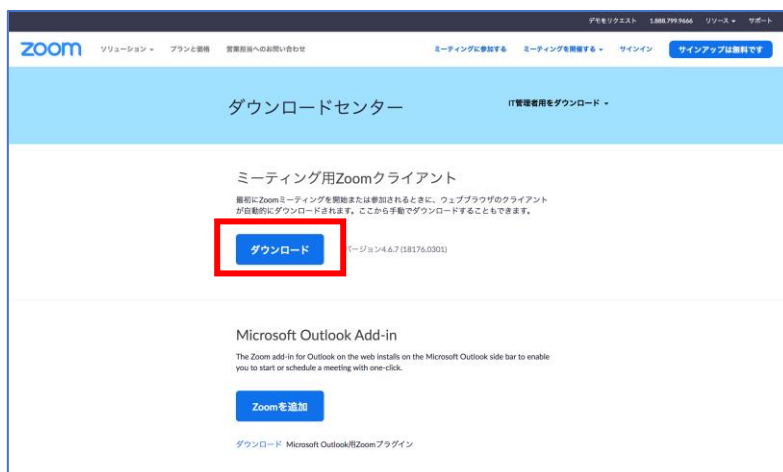
事前にインストールすることでweb セミナーへの参加がスムーズになりますので、パソコンまたはスマートフォンへの事前のアプリケーションのインストールをお願いいたします。また、参加に際してはアプリケーションのインストールは必須になりますので、インストールされなかった場合は参加することができません。ご協力をお願い致します。

① ダウンロードページを開く。

URL のダウンロードページにアクセスする (<https://zoom.us/download>)

② ダウンロードボタンを押す。

画像にある赤枠のダウンロードボタンを押してください【画像1】



画像1 zoom ダウンロードページ (パソコンの場合)



画像2 zoom ダウンロードページ (スマートフォンの場合)

③ 各手順に従ってインストールする。

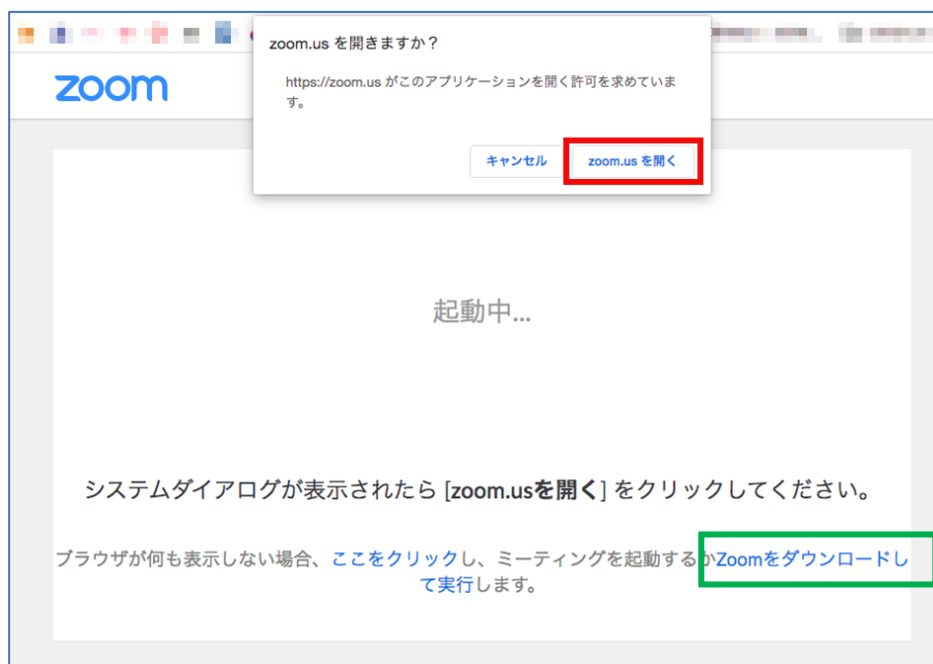
④ クリニックからのメールを確認する。

事前にクリニックから参加用URLが送られてきていることを確認する。

2. 参加編

① URL にアクセスする。

クリニックから送られてきたURLにアクセスするとwebページが起動しますので、ポップアップの『zoom.us を開く』ボタンを押してください【画像3 赤枠】
事前にアプリケーションをインストールしていなかった場合、ここで自動ダウンロードとインストールが実行されます。自動で開始されない場合、『Zoom をダウンロードして実行』ボタンを押してください【画像3 緑枠】



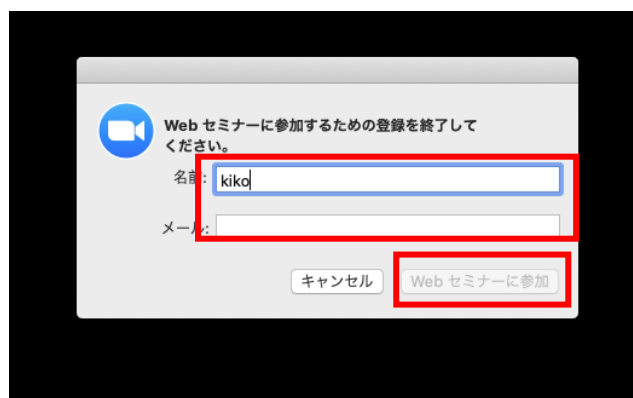
画像3 web 起動画面

② 各種情報を入力する。

名前、メールを入力して、WEBセミナーに参加を押す【画像4】

※お名前を入力する際はイニシャルにするなど個人を特定されないようお気を付けください

※事前に登録とサインインをしている方は画像4の画面は表示されません。



画像4 入力画面

③ アプリケーションで開く。

開始時間前の場合、開始時間とウェビナーのタイトルが表示されます【画像5】ウェビナー開始後は、『チャット』、『手を挙げる』、『Q&A』の項目が表示されます【画像6】



画像5 待機時間



画像6 セミナー画面

3. 質問編

① 質問をする。

質疑応答の際、「Q&A」を押すと質問のための画面が表示されます【画像7】。

質問事項を入力し、送信ボタンを押すことでホストやパネリストに対して質問をすることができます。『匿名で送信』にチェックをすると名前を表示せずに質問ができます。

※お時間の関係上全てのご質問にご回答できない可能性があります。



画像7 Q&A